

KIERUNEK: ADMINISTRACJA I STOPNIA – STUDIA STACJONARNE**ROK: III****SEMESTR: V**

Godzina	Poniedziałek	Wtorek		Środa		Czwartek		Piątek
8:15 – 10:00		Podejmowanie działalności gospodarczej 15 W + 15 ĆW Dr J. Markwart (naprzemiennie) s. 160		Zarys prawa handlowego 15 W Dr T. Dąbrowski co 2 tyg. Od 7.X, s. 160	Zarys prawa handlowego 15 W Dr hab. R. Woźniak, prof. ucz. co 2 tyg. od 14.X, s. 160			8:15-12:00 Postępowanie cywilne 30 W Prof. M. Uliasz Co 2 tyg. pocz. 2.X(4h co 2 tyg.), s. 160
10:15 – 12:00		Prawo międzynarodowe publiczne 30 W Dr hab. A. Dąbrowska, prof. ucz., s. 160		Zamówienia publiczne 30 ĆW dr M. Wikiński s. 160				
12:15 – 14:00		Prawo finansowe i finanse publiczne 15 ĆW Mgr A. Kosztowniak co 2 tyg. pocz. 6.X. s. 160	Zamówienia publiczne 15 W Dr B. Wiczerzyńska, pocz. 13.X s. 160	Prawo finansowe i finanse publiczne 30 W Dr P. Kobylski s. 160				Postępowanie administracyjne 30W Dr hab.. J. Smarż, prof. ucz. s. 154
14:15 – 16:00		Pomoc społeczna 15 KONW Zajęcia od 14.15 do 15.00 Dr M. Olszewski, s. 160		Postępowanie administracyjne 30 ĆW Mgr M. Stępień, s. 160				
16:15 – 18:00						Postępowanie cywilne 15 ĆW mgr P. Wilczyńska co 2 tyg. pocz. 1.X, s. 160	Terminologia specjalistyczna w języku angielskim 15 KONW. dr G. Zieliński, prof. ucz. pocz. 8.X, s. 160	

PROSIMY O BIEŻĄCE SPRAWDZANIE ROZKŁADU ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH NA STRONIE [Plany zajęć - Wydział Prawa i Administracji \(uniwersytetradom.pl\)](http://Plany_zajec_Wydzial_Prawa_i_Administracji_uniwersytetradom.pl)

Instrukcja:

TP – tydzień parzysty, TN – tydzień nieparzysty

w – wykład, ćw. – ćwiczenia, k – konwersatorium, lab – laboratorium, war – zajęcia warsztatowe

Jeśli nie podano inaczej, zajęcia odbywają się w budynku Wydziału Prawa i Administracji (ul. Chrobrego 31)

Opiekun roku: dr Adam Tokarski, pokój 145, email: a.tokarski@urad.edu.plOpiekun roku w BOS: Elżbieta Rycombel, pokój: 216, tel. 483617440, email: e.rycombel@urad.edu.pl