

KIERUNEK: ADMINISTRACJA I STOPNIA – STUDIA STACJONARNE**ROK: III****SEMESTR: V**

Godzina	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
8:15 – 10:00	Prawo międzynarodowe publiczne 30 wykład Prof. A. Dąbrowska Sala 125	Podejmowanie działalności gospodarczej 15 wykład + 15 ćw Dr J. Markwart Sala 110	Zamówienia publiczne 15 Wykład Dr B. Wierczyńska, pocz. 1.10 Sala 125 Terminologia specjalistyczna w języku angielskim Dr M. Żuchowska-Grzywacz Co 2 tyg. pocz. 8.10 Sala 125		8:15-12:00 Postępowanie cywilne 30 wykład Prof. M. Uliasz Co 2 tyg. pocz. 3.10 (4h co 2 tyg.) Sala 125 10:15-12:00 Postępowanie cywilne 15 ĆW mgr P. Wilczyńska co 2 tyg. pocz. 10.10 Sala 125 10:15-12:00
10:15 – 12:00	Postępowanie administracyjne 30ĆW Mgr M. Stępień Sala 125	Zamówienia publiczne 30 ĆW dr M. Wikiński Sala 125	Prawo finansowe i finanse publiczne 30 wykład Dr P. Kobylski Sala 125		
12:15 – 14:00	Prawo finansowe i finanse publiczne 15 ĆW Mgr A. Kosztowniak co 2 tyg. pocz. 06.10 Sala 125		Zarys prawa handlowego 15 wykład + 15 ćw Prof. R. Woźniak Sala 154		Postępowanie administracyjne 30W Prof. J. Smarż Sala 154
14:15 – 16:00			14:30-16:45 Pomoc społeczna 15 KONW Co 2 tyg. pocz. 8.10 Dr J. Borek-Roczniak [5 spotkań] Sala 156		
16:15 – 18:00					

PROSIMY O BIEŻĄCE SPRAWDZANIE ROZKŁADU ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH NA STRONIE [Plany zajęć - Wydział Prawa i Administracji \(uniwersytetradom.pl\)](http://Plany_zajec_Wydzial_Prawa_i_Administracji_uniwersytetradom.pl)

Instrukcja:

TP – tydzień parzysty, TN – tydzień nieparzysty

w – wykład, ćw. – ćwiczenia, k – konwersatorium, lab – laboratorium, war – zajęcia warsztatowe

Jeśli nie podano inaczej, zajęcia odbywają się w budynku Wydziału Prawa i Administracji (ul. Chrobrego 31)

Opiekun roku: dr Katarzyna Siczek, pokój 103, email: k.siczek@urad.edu.plOpiekun roku w BOS: Elżbieta Rycombel, pokój: 216, tel. 483617440, email: e.rycombel@urad.edu.pl