

**Procedura organizacji studenckich praktyk zawodowych
na Wydziale Prawa i Administracji
Uniwersytetu Radomskiego
im. Kazimierza Pułaskiego**

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji (dalej: WPiA), w trosce o wysoką jakość kształcenia, wprowadza procedurę dotyczącą organizacji praktyk zawodowych na WPiA. Procedury dotyczące organizacji praktyk określają załączniki do niniejszej procedury:

- a) Załącznik nr 1 Zasady odbywania studenckich praktyk zawodowych,
- b) Załącznik nr 2 Program praktyki dla Kierunku Administracja, I-szy stopień,
- c) Załącznik nr 3 Program praktyki dla Kierunku Administracja, II-gi stopień,
- d) Załącznik nr 4 Program praktyki dla Kierunku Prawo jednolite magisterskie,
- e) Załącznik nr 5 Program praktyki dla Kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, I-szy stopień
- f) Załącznik nr 5 Porozumienie w sprawie odbywania studenckich praktyk zawodowych,
- g) Załącznik nr 6 Skierowanie na praktykę,
- h) Załącznik nr 7 Sprawozdanie studenta z odbytej praktyki zawodowej,
- i) Załącznik nr 8 Zaświadczenie z odbycia praktyki studenckiej,
- j) Załącznik nr 9 Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie pracy zawodowej,
- k) Załącznik nr 10 Formularz zaliczenia praktyki studenckiej,
- l) Załącznik nr 11 Procedura hospitacji studenckich praktyk zawodowych,
- m) Załącznik nr 12 Protokół hospitacji studenckich praktyk zawodowych,
- n) Załącznik nr 13 Sprawozdanie z realizacji studenckich praktyk zawodowych,
- o) Załącznik nr 14 Oświadczenie RODO – praktyki.